«Развитие государственно- общественного управления в МАДОУ детский сад «Непоседы»

Заведующий Н.С.Доброходова

МАДОУ детский сад «Непоседы» -автономное учреждение. *Автономное учреждение* - некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сфере науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами.

Автономные учреждения осуществляют свою деятельность согласно Федеральному закону от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», а бухучет и бухгалтерская отчетность ведут, руководствуясь приказами Минфина России от 29.07.1998 № 34н, от 31.10.2000 № 94н, от 22.07.2003 № 67н.

Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет выделенных таким собственником средств. Собственник имущества автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в его учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется автономным учреждением от собственного имени.

Требования, установленные для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд, не распространяются на автономные учреждения при заключении ими договоров на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг.

Автономные учреждения вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Открытие лицевых счетов автономным учреждениям в территориальных органах Федерального казначейства и ведение этих счетов осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании

соглашений, заключенных учредителями автономных учреждений с территориальными органами Федерального казначейства.

На бюджетные и казенные учреждения распространяется Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на автономные – нет.
В автономном учреждении в соответствии с законом создается коллегиальный орган управления – Наблюдательный совет. Это – узкофункциональный орган контроля со стороны учредителя использования имущества и денежных средств руководителем автономного учреждения, контроля с привлечением ограниченного круга представителей общественности. Руководитель учреждения участвует в заседаниях только с правом совещательного голоса. В состав Наблюдательного совета ДОО входят: три представителя учредителя и органов местного самоуправления, один представитель общественности сотрудничающий с ДОО и заинтересованный в его развитии, один педагогический работник ДОО, избираемый Общим собранием трудового коллектива, два представителя родительской общественности, избранные на общем родительском собрании. Наблюдательный совет не может никаким образом участвовать в реализации права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении образовательным автономным учреждением. Дошкольное учреждение должно быть конкурентоспособным, т. е. предоставлять качественные услуги, внедрять новые технологии, иметь разные вариативные формы содержания детей и быть доступными. Расширение сферы деятельности государственно-общественного управления позволяет максимально полно реализовать в деятельности учреждения образовательные потребности местного сообщества.

Единственный путь для этого дать возможность всем участникам образовательного процесса принимать решения, которые привязаны к жизни ДОО, влиять на ситуацию. Согласно ФЗ от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации» в ДОО может функционировать коллегиальный орган управления как управляющий совет.

В МАДОУ детском саду «Непоседы» на общеродительском собрании, общем собрании работников детского сада было принято решение создать коллегиальный органа управления ДОО как Управляющий совет, который позволит обеспечить усиление общественного участия в образовании и в управлении образовательной организацией, что повлияет в первую очередь на качество и доступность дошкольного образования , повысит эффективность образовательной деятельность ДОО, будет способствовать её открытости для общественности.
Этапы создания Управляющего совета в МАДОУ детском саду «Непоседы»

1. Обсуждение, принятие решения на общеродительском собрании, общем собрании работников детского сада идеи создании Управляющего Совета. Формирование рабочей группы по созданию Управляющего совета учреждения. (Приложение)
2. Информирование Учредителя о создании Управляющего Совета в учреждении. Разработка и утверждение локальных актов «Положение об Управляющем Совете учреждения», «Положение о выборах в Управляющий Совет учреждения», «Положение о кооптации в состав Управляющего Совета учреждения». подготовка дополнений и изменений в Устав (с последующей его регистрацией в ЕГРЮЛ).
3. Проведение собрания трудового коллектива, принятие дополнений и изменений в Устав и выборы сотрудников в состав Управляющего Совета
4. Проведение общего родительского собрания и выборы родителей в состав Управляющего Совета
5. Признание учредителем результатов выборов в Управляющий совет Учреждения.
6. Назначение в состав Управляющего совета представителя учредителя и заведующего ДОО по должности.
7. Регистраций учредителем состава сформированного Управляющий совет Учреждения.
8. Проведение учредительного собрания Управляющего Совета и выборы его председателя
9. Приглашению к участию в работе Управляющего Совета кооптируемых членов местных органов власти.
10. Разработка и принятие Управляющим советом «Регламента работы Управляющего Совета», «Положения о комиссиях и комитетах Управляющего совета учреждения», «Циклограммы работы Управляющего совета учреждения».

Управляющий совет-новая форма общественного управления в образовании. Необходимость участия представителей общественности в управлении дошкольным учреждением предопределяется возрастающими требованиями к качеству образовательных услуг.

Деятельность Управляющего совета МАДОУ детского сада «Непоседы» направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития ДОО;
- участие в разработке основных общеобразовательных программ ДОО;
- создание условий для эффективного функционирования образовательной среды ДОО;
- содействие созданию в ДОО оптимальных условий для реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в сетевой форме;
- достижение высоких показателей качества образования;
- создание условий для творческого и духовно-нравственного развития обучающихся, внеурочной деятельности;
- укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав обучающихся, воспитанников;

- создание условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех воспитанников, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Усиление роли общественности в управлении МАДОУ детского сада «Непоседы» позволит нам своевременно реагировать на запросы родителей (законных представителей) воспитанников, современного общества, что позволит ДОО более качественно выполнять своё предназначение– формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельность , обеспечивающих социальную успешность , сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Приложение

Выписка из Протокола общеродительского собрания №2 от 27.08.2014 года

Место проведения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Непоседы», 392523, Тамбовская область, Тамбовский район, село Бокино, переулок Дорожный, дом 22.

Присутствовало родителей (законных представителей) 95 ч.

Отсутствовало родителей (законных представителей) 20 ч.

Повестка дня:

1. О введении федеральных государственных образовательных стандартов в дошкольное образование с 01.01.2014 года (просмотр презентации). Старший воспитатель Яцкова Г.А.
2. Формирование коллегиального органа государственно-общественного управления в детском саду-Управляющего совета. Заведующий Н.С.Доброходова

1. **Слушали по 1-му вопросу** Старшего воспитателя Яцкову Г.А. Она познакомила родителей с теми изменениями, которые происходят в сфере дошкольного образования. В связи с вступлением в силу закона № 273 – ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» вводится в действие федеральный государственный стандарт дошкольного образования. Г.А.Яцкова рассказала о сущности стандарта, о необходимости создания условий для его реализации. Также остановилась на примерных программах дошкольного образования, реализация которых поможет сформировать у детей необходимые интегративные качества. Представила программу поэтапного перехода ДОО на ФГОС, обозначила роль родителей в реализации ФГОС.

   Голосовало «За» 91

   Против_____0___Воздержались___4___

   Решение по второму вопросу: в соответствии с государственной политикой в области дошкольного образования постепенно перейти на реализацию федерального государственного стандарта дошкольного образования.

   Слушали по 2-му вопросу Заведующего Доброходову Н.С. Она рассказала что закон РФ «Об образовании» под видом «формы самоуправления» позволяет, при согласии учредителя, создать в детском саду коллегиальный орган государственно-общественного управления, т.е. управление учреждением будет осуществляться на гармоничном сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

   Управляющий совет призван решать задачи стратегического управления детским садом.

   Управляющий совет помогает управлять процессами функционирования и развития образовательного учреждения, организацией сотрудничества с родителями воспитанников и общественными организациями. Управляющий Совет помогает детскому саду стать открытой и динамичной системой.

1. Для реализации данных целей Управляющий совет наделяется полномочиями и функциями, закрепленными в Уставе детского сада. Управляющий совет:
2. Принимает изменения и дополнения в устав детского сада.
3. Принимает решения по определению режима пребывания и занятий воспитанников.
4. Участвует в распределении по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующих выплат педагогическому персоналу детского сада, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.
5. Согласовывает по представлению руководителя детского сада:

   введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

изменения и дополнения правил внутреннего распорядка сада.

6. Согласовывает решения руководителя образовательного учреждения и педагогического совета в части:

материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения;

выбора пособий;

создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников.

Координирует деятельность в детском саду общественных организаций;

Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Участвует в утверждении или согласовании программы развития детского сада и ежегодном отчете руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года, утверждает ежегодный публичный доклад детского сада.

Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции управляющего совета уставом общеобразовательного учреждения.

Совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. Заведующая детским садом входит в состав Совета по должности как представитель администрации. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя. Избираемыми членами Совета являются:

представители родителей (законных представителей) воспитанников

·представители работников Учреждения Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены Совета избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

Заведующий Доброходова Н.С. предложила создать в детском саду Управляющий совет. Для этого необходимо направить учредителю решение о создании в детском саду коллегиального органа-Управляющего совета, для того чтобы учредитель внёс в устав изменения части касающихся органов управления в детском саду. Также необходимо включит представителе родительской общественности в состав рабочей группы для разработки нормативной базы управляющего совета.

Голосовало «За» ___95____

Против_____0__ Воздержались__0____

Решение: Создать в детском саду коллегиальный орган управления –Управляющий совет. Решение родительского собрания направить учредителю. Избрать голосованием представителей родительской общественности для включения в состав рабочей группу для разработки номенклатуры управляющего совета и для дальнейшего направления учредителю для согласования:.Голосованием в состав рабочей группы избраны:Попова Н.А., Иванова Е.Н.

Председатель родительского комитета: Баранова Е.Е.

Секретарь Терентьева С.В.

«Верно»

22.10.2014

Заведующий Н.С.Доброходова

МАДОУ детский сад «Непоседы»

Выписка из Протокола общего собрания трудового коллектива №3 от 25.08.2014 года

Место проведения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Непоседы», 392523, Тамбовская область, Тамбовский район, село Бокино, переулок Дорожный, дом 22.
Присутствовало сотрудников 56 ч.
Отсутствовало 14 ч.
Повестка дня:
1.Формирование коллегиального органа государственно-общественного управления в детском саду-Управляющего совета. Заведующий Н.С.Доброходова

По 1-му вопросу слушали Доброходову Н.С.Она рассказала что закон РФ «Об образовании» под видом «формы самоуправления» позволяет, при согласии учредителя, создать в детском саду коллегиальный орган государственно-общественного управления, т.е. управление учреждением будет осуществляться на гармоничном сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

Управляющий совет призван решать задачи стратегического управления детским садом.
Управляющий совет помогает управлять процессами функционирования и развития образовательного учреждения, организацией сотрудничества с родителями воспитанников и общественными организациями. Управляющий Совет помогает детскому саду стать открытой и динамичной системой.
Для реализации данных целей Управляющий совет наделяется полномочиями и функциями, закрепленными в Уставе детского сада. Управляющий совет:
Принимает изменения и дополнения в устав детского сада.
Принимает решения по определению режима пребывания и занятий воспитанников.
Участвует в распределении по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующих выплат педагогическому персоналу детского сада, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.
Согласовывает по представлению руководителя детского сада:
введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
изменения и дополнения правил внутреннего распорядка сада.
Согласовывает решения руководителя образовательного учреждения и педагогического совета в части:
материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения;
выбора пособий;
создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников.
Координирует деятельность в детском саду общественных организаций;
Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
Участвует в утверждении программы развития детского сада и ежегодном отчете руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года, утверждает ежегодный публичный доклад детского сада.

Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции управляющего совета уставом общеобразовательного учреждения.
Совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете в
· представители родителей (законных представителей) воспитанников
· представители работников Учреждения в количестве не менее 2 человек
Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены Совета избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.
Заведующий Доброходова Н.С. предложила создать в детском саду Управляющий совет. Для этого необходимо направить учредителю решение о создании в детском саду коллегиального органа-Управляющего совета, для того чтобы учредитель внёс в устав изменения части касающихся органов управления в детском саду. Также необходимо включит представителей трудового коллектива в состав рабочей группы для разработки нормативной базы управляющего совета
Голосовало «За» 56
Против___0_____ Воздержались___0___
Разное
Решение: Создать в детском саду коллегиальный орган управления –Управляющий совет. Решение общего собрания трудового направить учредителю. Избрать голосованием представителей трудового коллектива для включения в состав рабочей группу для разработки номенклатуры управляющего совета и для дальнейшего направления учредителю для согласования.

Голосованием выбрали представителей трудового коллектива для состава рабочей группы: Старший воспитатель Яцкова Г.А., делопроизводитель Мамонтова Н.А., воспитатель Терентьева С.В.

Председатель Воронова Т.А.
Секретарь Ермакова О.В.

«Верно»
22.10.2014
Заведующий Н.С.Доброходова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Непоседы»

Выписка из приказа

01.01.2014 №42/1-ОД

О создании рабочей группы по разработке нормативной базы Управляющего совета.

На основании протокола общеродительского собрания №2 от 27.08.2014, протокола заседания общего собрания трудового коллектива №3 от 25.08.2014 года,

Приказываю:

1.Создать рабочую группу по разработке нормативной базы Управляющего совета:

- «Положение об управляющем совете образовательного учреждения»
- «Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»
- «Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

2.Включить в состав рабочей группы:

Представителей трудового коллектива

Старший воспитатель Яцкова Г.А.,

делопроизводитель Мамонтова Н.А.,

воспитатель Терентьева С.В.

Представителей родительской общественности: Попова Н.А., Иванова Е.Н.

3.Рабочей группе разработать до 01.10.2014 года следующие положения:

«Положение об управляющем совете образовательного учреждения»

«Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»

«Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

4.Контроль за исполняем приказа оставляю за собой.

Заведующий Н.С.Доброходова

С приказом ознакомлены:

Представителей трудового коллектива

Старший воспитатель Яцкова Г.А.,

делопроизводитель Мамонтова Н.А.,

воспитатель Терентьева С.В.

Представителей родительской общественности:

Попова Н.А., Иванова Е.Н.

«Верно»
01.102014
Заведующий Н.С.Доброходова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Непоседы»

Приказ

01.01.2014 №42/1-ОД

О создании рабочей группы по разработке нормативной базы Управляющего совета.

На основании протокола общеродительского собрания №2 от 27.08.2014, протокола заседания общего собрания трудового коллектива №3 от 25.08.2014 года,

Приказываю:

1.Создать рабочую группу по разработке нормативной базы Управляющего совета:

- «Положение об управляющем совете образовательного учреждения»
- «Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»
- «Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

2.Включить в состав рабочей группы:
Представителей трудового коллектива
Старший воспитатель Яцкова Г.А.,
делопроизводитель Мамонтова Н.А.,
воспитатель Терентьева С.В.
Представителей родительской общественности:

3.Рабочей группе разработать и направить в Управлению образования администрации Тамбовского района (выполняющим функции учредителя) для согласования до 20.10.2014 года следующие положения:
«Положение об управляющем совете образовательного учреждения»
«Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»
«Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

4.Контроль за исполняем приказа оставляю за собой.

Заведующий Н.С.Доброходова
С приказом ознакомлены:
Представителей трудового коллектива
Старший воспитатель Яцкова Г.А.,

делопроизводитель Мамонтова Н.А.,
воспитатель Терентьева С.В.
Представителей родительской общественности:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Непоседы»

Выписка из приказа

№46-ОД 22.10.2014

Об утверждении нормативной базы управляющего совета

Приказываю:

1.Утвердить нормативную базу управляющего совета:

«Положение об управляющем совете образовательного учреждения»

«Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»

«Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

2.Согласовать с Управлением образования администрации Тамбовского района (выполняющим функции учредителя) следующие документы:

«Положение об управляющем совете образовательного учреждения»

«Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»

«Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Н.С.Доброходова

«Верно»
22.10.2014
Заведующий Н.С.Доброходова

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Непоседы»

Выписка из приказа

24.10.2014 №49-ОД

На основании «Положения Об Управляющем совете образовательной организации», «Положения о порядке выборов в Управляющий совет»,
Приказываю:
1.Назначить дату выборов первого состава Управляющего совета

- Представителей родительской общественности 10.11.2014 в 18.00
- Представителей трудового коллектива 11.11.2014 в 18.00

2.Утвердить членов избирательной комиссии:
Представители родительской общественности: Попова Н.А., Иванова Е.Н
Представители трудового коллектива: Мамонтова Н.А.-делопроизводитель, Верташова Н.А.-и.о. главного бухгалтера, Яцкова Г.А.-старший воспитатель
3.Назначить ответственным за проведением выборов Яцкову Г.А.-старшего воспитателя
4.Старшему воспитателю Яцковой Г.А известить о времени, месте проведения выборов и повестке дня всех лица, имеющие право участвовать в выборах.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Н.С. Доброходова
С приказом ознакомлены:
Представители родительской общественности:
Попова Н.А.,
Иванова Е.Н
Представители трудового коллектива:
Мамонтова Н.А.
Верташова Н.А.
Яцкова Г.А

«Верно»
24.10.2014
Заведующий Н.С.Доброходова

муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида
«Непоседы»
392523,Тамбовская область, Тамбовский район,
село Бокино, переулок Дорожный, дом 22
тел: 8(910) 654-01-26
E-mail: madoy-neposeda@mail.ru
ОГРН 1136820001691
ИНН 6820034470 КПП 682001001
№____40_____ от___22.10.2014_____

Начальнику управления образования
администрации Тамбовского района
Бурашниковой Т.А.

Уважаемая, Тамара Анатольевна!
Просим Вас согласовать:

- «Положение об Управляющем совете образовательного учреждения»
- «Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета»
- «Положение об порядке выборов в Управляющий совет»

Заведующий Н.С.Доброходова

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Непоседы»

Принято на заседании Управляющего совета №____от « »_____2014 год

Председатель УС_____/_____

Подпись Ф.И.О.

Утверждаю

Заведующий Доброходова Н.С.

« »_____2014 год

Циклограмма деятельности управляющего совета на 201-/201-учебный год

Месяц	Мероприятия
Ноябрь	Выборы председателя управляющего совета, заместителя председателя управляющего совета и секретаря Планирование деятельности управляющего совета на 2014-2015 учебный год. Разработка и прнятие нормативной базы: « Регламент работы совета», «Положение о комиссиях и комитетах совета».
Декабрь	Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. Внесение изменений в «Программу развития МАДОУ детский сад «Непоседы на 2014-2016 год» Оформление стенда о работе управляющего совета
Февраль	Создание рабочей группы для контроля питания в детском саду и медицинского обслуживания воспитанников.

	Организация и подготовки к празднованию Нового года (согласование плана мероприятий, соблюдение требований безопасности и др.). Обсуждение промежуточной диагностики уровня освоения образовательной программы
Март	Отчёт рабочей группы о питания в детском саду и медицинского обслуживания воспитанников. Контроль за выполнением мероприятий направленных на укрепление и сохранение здоровья воспитанников. Контроль за созданием условий для получения доступного и качественного образования для детей с ОВЗ.
Апрель	Заслушивание отчета председателя управляющего совета о деятельности совета. Проведение выборов членов управляющего совета в случае их выбытия или истечения срока их полномочий. Согласование размещения материала о деятельности Управляющего совета на сайте детского сада.
Май	Планирование работы управляющего совета на новый учебный год. Создание рабочей группы для контроля проведения летне-оздоровительных мероприятий в детском саду.
Июнь	Заслушивание доклада руководителя учреждения о результатах образовательной деятельности за истекший учебный год.

	Утверждение (согласование) на II полугодие нового финансового года размеров стимулирующих выплат работникам учреждения по результатам оценки их профессиональной деятельности за предыдущий период (январь – июнь). Создание комиссии управляющего совета по приемке здания и помещений учреждения к новому учебному году
Июль	Организация работы комиссии управляющего совета по приемке здания и помещений учреждения к новому учебному году. Утверждение публичного доклада руководителя учреждения. Корректировка программы развития учреждения
Август	Утверждение (согласование) по представлению педагогического совета образовательных программ, учебных планов учебный год. Утверждение (согласование) календарно-учебного графика работы учреждения на новый учебный год. Согласование перечня дополнительных платных образовательных услуг.